

ЗАТВЕРДЖЕНО
Наказ директора
КЗ «ЦДЮТ №7»
_____ 2021р. №__

ПОЛОЖЕННЯ
про внутрішній моніторинг
якості освітнього процесу
у комунальному закладі
«Центр дитячої та юнацької творчості №7
Харківської ради»

СХВАЛЕНО
на засідання педагогічної
ради КЗ «ЦДЮТ №7»
протокол від _____ № _____
Голова педагогічної ради,
директор КЗ «ЦДЮТ №7»
_____ І.А.Пшеничних

Проведення внутрішнього моніторингу якості освітнього процесу – невід’ємна складова сучасного освітнього процесу. Моніторинг якості освіти – це система послідовних і систематичних заходів, що здійснюються з метою виявлення та відстеження тенденцій у розвитку якості освіти в країні, на окремих територіях, у закладах освіти (інших суб’єктах освітньої діяльності), встановлення відповідності фактичних результатів освітньої діяльності її заявленим цілям, а також оцінювання ступеня, напряду і причин відхилень від цілей. Моніторинг забезпечення якості освіти – відстеження показників якості освітніх та управлінських процесів у закладу позашкільної освіти, внутрішньої системи забезпечення якості освіти. Внутрішній моніторинг розглядається як система збору, обробки, зберігання та поширення інформації про освітню систему або її окремі елементи, яка орієнтована на інформаційне забезпечення управління та дозволяє робити висновки про стан об’єкта. Вона дає прогноз його розвитку як комплекс процедур щодо спостереження, поточного оцінювання перетворень керованого об’єкта і спрямування цих перетворень на досягнення заданих параметрів розвитку об’єкта як узагальнене, комплексне оцінювання ефективності функціонування всієї системи освіти на основі системного аналізу всіх факторів.

I. Загальні положення

1.1. Дане Положення регламентує порядок, процедуру і форми проведення контролю якості освітнього процесу на рівні закладу позашкільної освіти КЗ «ЦДЮТ №7» у вигляді моніторингу (далі — моніторинг).

1.2. Нормативною основою моніторингу оцінки якості освітнього процесу є: закони України «Про освіту», «Про позашкільну освіту», наказ МОН України від 16.01.2020 №54 «Порядок проведення моніторингу якості освіти», наказ Державної служби якості освіти від 29.09.2021 № 01-11/66 «*Методичні рекомендації з питань формування внутрішньої системи забезпечення якості освіти у закладах позашкільної освіти*».

1.3.. Моніторинг — це форма організації, збору, системного обліку та аналізу інформації про організацію і результати освітнього процесу для ефективного вирішення завдань управління якістю освіти.

Положення поширюється на всіх працівників КЗ «ЦДЮТ №7» та учасників освітнього процесу.

1.4. Внутрішній моніторинг якості освітнього процесу передбачає збирання, оброблення, зберігання й розповсюдження інформації про стан освіти, прогнозування на підставі об'єктивних даних динаміки та основних тенденцій її розвитку, розроблення науково обґрунтованих рекомендацій для прийняття управлінських рішень стосовно підвищення якості освітніх послуг закладом та ефективності функціонування освітньої галузі в цілому.

1.5. Проведення моніторингових досліджень передбачає створення робочої моніторингової групи закладу.

1.6. Положення схвалюється педагогічною радою, затверджується наказом директора закладу позашкільної освіти.

II. Мета, завдання та функції моніторингу

2.1. Мета проведення моніторингу:

- ефективного відстеження функціонування освітнього простору в закладі позашкільної освіти, виявлення динаміки його змін, розробка прогнозу та пропозицій для забезпечення розвитку КЗ «ЦДЮТ №7»;
- накопичення даних, необхідних для періодичного самооцінювання якості освітніх послуг закладу;
- аналітичне узагальнення результатів діяльності системи закладу позашкільної освіти.

2.2. Основними завданнями моніторингу є:

- визначення результативності освітньої діяльності здобувачів освіти, з'ясування динаміки їх змін;
- виявлення проблем, пов'язаних з організацією освітнього процесу;
- характеристика якості освітнього простору, а також фінансового, кадрового, навчально-методичного та матеріально-технічного забезпечення закладу;

- удосконалення діяльності закладу позашкільної освіти, вироблення й коригування управлінських рішень;
- планування й прогнозування стратегії розвитку закладу позашкільної освіти.

2.1. Функції моніторингу:

- інформаційна – створює масив інформації щодо якості освіти в закладі позашкільної освіти;
- діагностична – фіксує реальний стан якості освіти в закладі позашкільної освіти;
- оцінювальна – дає кількісно-якісну оцінку об'єктів освітнього процесу у закладі на основі певного набору критеріїв та показників;
- коригувальна – мінімізує вплив негативних факторів у освітньому процесі;
- прогностична – формує стратегію і тактику розвитку освіти у закладі позашкільної освіти;
- управлінська – впливає на зміст і методи управлінської діяльності.

2.4. Об'єкти, суб'єкти та предмет моніторингу:

Об'єктами внутрішнього моніторингу у КЗ «ЦДЮТ №7» є:

Освітнє середовище:

- ресурсне забезпечення (фінансове, матеріально-технічне, санітарно-гігієнічне);
- навчально-методичне забезпечення (навчальні програми; наочність, технологічне обладнання тощо);
- кадрове забезпечення;
- інформаційне забезпечення;
- академічна доброчесність. Освітній процес:
- планування освітнього процесу;
- зміст освітньої діяльності;
- упровадження освітніх інновацій;
- розвиток професійної компетентності педагогів;
- психологічний супровід освітнього процесу;
- участь батьків, громадськості в освітньому процесі.

Результати освітнього процесу:

- навченість (навчальні досягнення) здобувачів освіти за рівнями навчання відповідно навчальної програми;
- особисті здобутки учнів (результати участі конкурсах, змаганнях тощо);
- результати підвищення кваліфікації педагогічних працівників (володіння педагогами освітніми інноваційними технологіями, цифрова компетентність тощо);
- аналіз результатів тестування, профільних змагань, кваліфікаційних іспитів.

Предметом внутрішнього моніторингу є динаміка змін в освітній системі закладу позашкільної освіти як основа його розвитку.

Суб'єкти внутрішнього моніторингу: адміністрація закладу, педагогічний колектив, здобувачі освіти, батьківська громадськість опосередковано через органи самоврядування.

2.5. Основними формами та показниками моніторингу є:

- самооцінювання власної діяльності педагогами, здобувачами освіти, адміністрацією КЗ КЗ «ЦДЮТ №7»;
- внутрішня оцінка діяльності адміністрацією, керівниками підрозділів (внутрішній контроль відвідування занять, виховних та масових заходів тощо);
- аналіз якості знань, умінь та навичок здобувачів освіти; кількість призерів та переможців конкурсів, змагань, фестивалів та інших заходів різних рівнів.

2.6. Принципи, на яких базується внутрішній моніторинг:

- гуманістична спрямованість – створення обстановки доброзичливості, довіри, поваги до особистості, неможливості використання результатів досліджень для застосування будь-яких репресивних дій до учасників освітнього процесу;
- об'єктивність – уникнення суб'єктивних оцінок, створення рівних умов для всіх учасників освітнього процесу;
- системність – комплексний підхід до вивчення різних аспектів життя закладу позашкільної освіти, опрацювання та аналізу результатів досліджень;
- валідність – відповідність пропонованих тестових/творчих завдань змісту навчальної програми, чіткість критеріїв виміру й оцінки, дотримання визначених процедур проведення та опрацювання результатів;

надійність результатів, що означає можливість підтвердження позитивних і негативних результатів різними способами контролю, шляхом повторного контролю, який проводять інші особи

- врахування психолого-педагогічних особливостей шляхом диференціації тестових та творчих завдань;
- рефлексія, що проявляється в аналізі та оцінці отриманих результатів на всіх рівнях управління, здійснення самоаналізу і самооцінки.

III. Форми та методи моніторингу:

3.1. Основними формами моніторингу є:

- самооцінювання власної діяльності педагогами, здобувачами освіти, адміністрацією закладу;
- внутрішня оцінка діяльності адміністрацією, керівниками спільнот, груп тощо;
- зовнішнє оцінювання діяльності органами управління освітою тощо.

3.2. Методи моніторингу:

- метод спостереження;
- метод анкетування;
- метод ранжування;
- метод бесіди;
- метод соціометричного вибору.

3.3. Види внутрішнього моніторингу:

- за цілями проведення:
- інформаційний (регулярний збір інформації на визначені теми з різних джерел, зокрема, із законодавчих актів, положень, наказів, методичних видань, сайтів освітніх установ та громадських організацій, що дозволяє скорегувати програму розвитку КЗ «КЗ «ЦДЮТ №7», Освітню програму та навчальний план закладу);
- діагностичний моніторинг (збирання та узагальнення інформації за певними показниками з метою вивчення конкретних освітніх проблем);
- управлінський (відстеження й оцінка ефективності, наслідків і вторинних ефектів прийнятих рішень, розроблених програм).

- за засобами, що використовуються:
- педагогічний (дидактичний, освітній, виховний);
- психологічний (вивчення пізнавальної сфери, емоційної рівноваги, визначення обсягів та якості забезпечення КЗ «ЦДЮТ №7» матеріально-технічними, фінансовими, науково-методичними та іншими ресурсами);
- кадровий (вивчення кадрового складу педагогів, процесу та результатів підвищення кваліфікації педагогів);
- управлінський (оцінювання якості та ефективності управління закладом).

IV. Процедура підготовки та проведення моніторингу:

4.1. Створення Положення про внутрішній моніторинг якості освітнього процесу в КЗ «ЦДЮТ №7», визначає мету, завдання, напрями, об'єкти та періодичність досліджень, необхідних для реалізації стратегії розвитку закладу, виконання закладом погоджених учасниками освітнього процесу завдань щодо покращення якості освітніх послуг.

4.2. Функціональні обов'язки учасників робочої моніторингової групи:
Адміністрація закладу:

- розробляє і втілює внутрішню систему моніторингу якості освітнього процесу;
- установлює і затверджує порядок, періодичність проведення моніторингових досліджень;
- визначає шляхи подальшого розвитку КЗ «ЦДЮТ №7».

4.3. Робоча група (голова):

- планує, розробляє Програму (формулює проблеми, що досліджуватимуться; визначає мету та завдання моніторингу; розраховує і формує вибірки, визначає критерії і показники оцінювання результатів дослідження тощо);
- ініціює дослідження;
- координує, проводить моніторингові дослідження.

4.4. Моніторингова група (статист, експерт, аналітик):

- збирає інформацію;
- вивчає інформацію;
- аналізує результати моніторингу;

- узагальнює результати моніторингу;
- веде облік результатів моніторингу;
- оприлюднює на сайті закладу;
- розробляє рекомендації з усунення виявлених недоліків.

4.5. Керівник гуртка:

- визначає й аналізує рівень навчальних досягнень здобувачів освіти, відповідно профілю гуртка (за рівневою технологією оцінювання здобувачів освіти), за результатами досягнень у заходах за семестри та за навчальний рік у цілому;
- визначає шляхи підвищення навчальних досягнень здобувачів, створення необхідних умов для їх творчої діяльності;
- своєчасно подає інформацію для моніторингу.

4.6. Програма розробляється робочою групою. Програма оприлюднюється у будь-який спосіб, визначений суб'єктом моніторингу та узгоджений з ініціатором моніторингу (за його наявності).

4.7. У Програмі визначаються мета і завдання, суб'єкти, об'єкт(и), форми та методи, індикатори, умови (у тому числі місце проведення), процедури проведення відповідного моніторингу, порядок визначення результатів моніторингу, строки та форми узагальнення результатів моніторингу, а також оприлюднення результатів моніторингу (інформування про них).

4.8. До Програми додається графік проведення моніторингу. Програма розробляється на основі науково обґрунтованої методології з урахуванням вікових особливостей учасників моніторингу.

4.9. Моніторинг проводиться в терміни, визначені у Програмі. При визначенні термінів проведення моніторингу суб'єкт моніторингу враховує можливі ризики, пов'язані з надмірним навантаженням на здобувачів освіти та педагогічних працівників внаслідок збігу кількох контрольних вимірювальних заходів (тестування, кваліфікаційні іспити, результативність у виставках, конкурсах тощо).

4.10. Моніторинг проводиться державною мовою, крім випадків, коли для досягнення цілей моніторингу доцільним є його проведення іноземною мовою, яка вивчається у закладі. Проведення моніторингу іншою мовою, крім

державної, має бути обґрунтовано в Програмі.

IV. Прогнозовані результати моніторингу:

Проводячи внутрішній моніторинг, КЗ «ЦДЮТ №7» має орієнтуватися на такі результати:

- підвищення якості надання освітніх послуг, формування позитивного іміджу, престижності та конкурентноспроможності закладу;
- створення необхідних умов для продуктивної діяльності учасників освітнього процесу: виявлення і підтримка обдарованої молоді, підняття престижу творчих педагогів;
- упровадження освітніх інновацій, сучасних інформаційних технологій для оновлення змісту освіти й форм організації освітнього процесу;
- активізація роботи адміністрації і педагогічного колективу закладу позашкільної освіти, вироблення навичок контрольно-аналітичної діяльності, самооцінки та саморегуляції;
- удосконалення управління закладом позашкільної освіти, вироблення і корегування управлінських рішень, планування і прогнозування розвитку КЗ «ЦДЮТ №7».

VI. Участь у моніторингу:

6.1. При проведенні моніторингу перелік учасників дослідження (із зазначенням категорій учасників освітнього процесу та їх чисельності) оприлюднюється не пізніше, ніж за десять днів до початку його проведення, у будь-який спосіб, визначений суб'єктом моніторингу та узгоджений з ініціатором моніторингу (у разі потреби).

6.2. При проведенні моніторингу адміністрація закладу позашкільної освіти створює належні умови для його проведення, зокрема з надають необхідні приміщення, матеріально-технічні ресурси, забезпечують розумне пристосування для осіб з особливими освітніми потребами (у разі потреби), вносять необхідні зміни до графіку освітнього процесу.

6.3. Організація роботи щодо здійснення внутрішнього моніторингу покладається на методиста закладу.

6.4. Робота з проведення внутрішнього моніторингу здійснюється робочою моніторинговою групою закладу.

6.5. Загальне керівництво щодо здійснення внутрішнього моніторингу покладається на адміністрацію КЗ «ЦДЮТ №7».

6.6. Для проведення моніторингових досліджень використовуються тільки апробовані технології (інструментарії).

6.7. Педагогічні працівники несуть відповідальність за дотримання критеріїв здійснення моніторингу, зазначених у даному Положенні протягом всієї своєї діяльності.

6.8. Результати моніторингових досліджень узагальнюються за формою, затвердженою керівником закладу та погодженою педагогічною радою КЗ «ЦДЮТ №7».

Узагальнення моніторингових досліджень на рівні закладу проводить робоча моніторингова група закладу.

6.9. Аналіз та обговорення підсумків моніторингових досліджень проводиться щороку на засіданнях методичного об'єднання керівників гуртків та педагогічної ради станції.

6.10. Матеріали моніторингових досліджень зберігаються протягом року.

6.11. Моніторингові дослідження можуть проводитися зі здобувачами освіти, педагогічними працівниками, за згодою Ради КЗ «ЦДЮТ №7» – з батьками та громадськістю.

6.12. Проведення моніторингових досліджень здійснюється у 3 етапи:

I етап – підготовчий, передбачає постановку мети, визначення об'єкта спостереження, встановлення термінів проведення моніторингу, вивчення відповідної літератури, підбір інструментарію.

II етап – практичний: збір інформації через проведення співбесід, тестувань, анкетувань, відвідування занять, проведення профільних змагань, творчих завдань, виховних заходів.

III етап – аналітичний: аналіз і систематизація інформації, розробка рекомендацій та пропозицій, формування висновків.

6.13. Учасники дослідження повинні:

- дотримуватися вимог проведення моніторингу, про які вони були

поінформовані;

- виконувати інструкції осіб, які проводять моніторинг, щодо процедури моніторингу;
- виконувати завдання, оформляти виконану роботу згідно із правилами, визначеними в інструкції до неї;
- після завершення часу, відведеного для виконання письмової роботи (завдання), повернути матеріали моніторингу особам, які проводять моніторинг;
- дотримуватися правил етичної поведінки та принципів академічної доброчесності; виконувати роботу (завдання) на робочому місці, визначеному суб'єктом моніторингу.

VII. Результати моніторингу:

7.1. Підсумки моніторингу підводяться двічі на рік (за результатами I семестру, навчального року).

7.2. Підсумки моніторингу узагальнюються у схемах, діаграмах, висвітлюються в аналітично-інформаційних матеріалах.

7.3. Дані моніторингу можуть використовуватись для обговорення на засіданнях творчих груп, нарадах при директору, засіданнях методичного об'єднання, педрадах.

7.4. За результатами моніторингу розробляються рекомендації, приймаються управлінські рішення щодо планування та корекції роботи.

VIII. Контроль за проведенням моніторингу:

8.1. Контроль за проведенням моніторингу здійснює адміністрація КЗ «ЦДЮТ №7».

8.2. Періодичність проведення моніторингових досліджень визначається адміністрацією закладу.

8.2.1. Особи, що здійснюють моніторинг, несуть персональну відповідальність за достовірність і об'єктивність наданої інформації.

Особи, які організовують моніторинг, несуть персональну відповідальність за

обробку даних моніторингу, їх аналіз та використання, поширення результатів

8.1.1. З урахуванням змін, що відбуваються в освіті, можливий перегляд системи показників моніторингу та вдосконалення методів і напрямків.

8.2. За результатами моніторингу готуються аналітичні матеріали. Зазначені матеріали включають аналітичну інформацію та пропозиції з питань, вирішення яких знаходиться в компетенції управління освітою.

8.3. Моніторинг передбачає широке використання сучасних інформаційних технологій на всіх етапах: збирання, обробка, зберігання, використання інформації. Зберігання та оперативне використання інформації здійснюється за допомогою електронного зв'язку й регулярного поповнення електронних баз даних.

ІХ. Очікувані результати:

9.1. Отримання результатів стану освітнього процесу у КЗ «ЦДЮТ №7».

9.2. Прогнозування розвитку якості системи освіти у закладі позашкільної освіти.

9.3. Розроблення рекомендацій прийняття управлінських рішень щодо планування та корекції роботи закладу.

9.4. Покращення надання якості освітніх послуг.

Дане Положення може підлягати доповненню або змінам за рішенням педагогічної ради комунального закладу «Центру дитячої та юнацької творчості №7 Харківської міської ради»